

Inhoud Lean Six Sigma Green Belt *zelfstudie*

Hoofdstuk 1: Lean Six Sigma en Verbetermanagement

- 1.1 Processen en procesmanagement
- 1.2 De historie en oorsprong van Lean Six Sigma, *House of Toyota en het Toyota Productie Systeem De 14 principes van het Lean denken*
- 1.3 Lean en Six Sigma, een krachtige combinatie
- 1.4 Een introductie op verandermanagement
- 1.5 De structuur van Lean Six Sigma

Hoofdstuk 2: De start van een Lean Six Sigma verbeterproject

- 2.1 Selecteren van het juiste verbeterproject
- 2.2 Urgentiebesef... de noodzaak om te veranderen!
- 2.3 De project charter geeft inzicht en richting
- 2.4 De betrokkenen bij een verbeterproject *lijnmanagement, een leidend team, stakeholders en projectteam*
- 2.5 Projectmanagement *De vijf fasen binnen een project, de negen PMI kennisgebieden, projectmanagement tools*

Hoofdstuk 3: Het belang van de klant

- 3.1 Wie is de klant?
- 3.2 Wat klanten van ons willen *Waarom naar klanten luisteren, hoe de mening van de klant te vinden wat klanten belangrijk vinden,*

Hoofdstuk 4: De waardeestroom in beeld!

- 4.1 Methoden om een proces in beeld te brengen *De SIPOC, de Flowchart, de vieze procesplaat, het Spaghetti diagram*
- 4.2 Value Stream Mapping (VSM)
- 4.3 Selecteren van productgroepen
- 4.4 De Current State VSM
- 4.5 Lean metrics
- 4.6 Nadat de Current State VSM is gemaakt
- 4.7 Quick Wins

Hoofdstuk 5: Creëren van Flow

- 5.1 Vereenvoudig het Proces *Analyse van de Toegevoegde Waarde, Verspillingen, Omsteltijden en SMED, De 5-S methode*
- 5.2 Stabiliseer het Proces *Standaard Werk, Plan for every Part (PfeP), Total Productive Maintenance, Poka Yoke en broncontrole*

Hoofdstuk 6: Pull op basis van de klantvraag!

- 6.1 Pull- en Pushsystemen
- 6.2 Kanban: communiceren met kaarten
- 6.3 Leveling demand - Level scheduling
- 6.4 Soorten pullproductiesystemen
- 6.5 De VSM Future State

Hoofdstuk 7: Het meetbaar maken van een proces

- 7.1 Van klantwens naar proces indicator *De juiste prestatie-indicatoren, De CTQ Flow down*
- 7.2 Het opzetten van een nieuwe meting *Het meetplan, steekproef nemen, valideren metingen*
- 7.3 Het verzamelen en ordenen van gegevens

Hoofdstuk 8: Grondoorzaken verzamelen en beoordelen

- 8.1 Grondoorzaken verzamelen *Proceskennis inventariseren, exploratieve data, Failure Mode and Effect Analysis, overige methoden*
- 8.2 Grondoorzaken selecteren *Procesmatrix, het Pareto principe*
- 8.3 Grondoorzaken valideren

Hoofdstuk 9: Verbeteringen realiseren en implementeren

- 9.1 Ontwikkelen van oplossingen
- 9.2 Selecteren van de juiste oplossingen
- 9.3 Implementeren *Een pilot houden, het implementatieplan*
- 9.4 Succesvol veranderen! *Draagvlak creëren, barrières weghalen, ontwikkelen van veranderingsbereidheid*

Hoofdstuk 10: Streven naar perfectie

- 10.1 Visueel Management
- 10.2 Operational Management
- 10.3 Continue Verbeteren - KaiZen *KaiZen Event, de (grote) KaiZen, Kaikaku*
- 10.4 Plan-Do-Check-Act
- 10.5 Lean Accounting